Guatemala, 30 de septiembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR Directora General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nomb	re completo del Contratista:
Núme	ro de contrato:
Servici	os (Técnicos o Profesionales):
Núme	ro de Factura:
Honor	arios Mensuales:
Monto	Total del Contrato
Unidad	d Administrativa donde
presta	los servicios:

GERSON GABRIEL SAGASTUME RECI	NOS =
029-1383-2025-DGPCYN-MCD	//
SERVICIOS PROFESIONALES	/
1547912019	
Q10,000.00	
Q44,516.13	

CUI:	1587 78472 1708
Acuerdo Ministerial:	773-2025
Nit del Contratista:	13401742
Serie:	295DBFDE
Período del Informe:	SEPTIEMBRE 2025
Plazo del Contrato:	18/08/2025 AL 31/12/2025

PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATÍSTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (Según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- Asesoré en el desarrollo de lineamientos en los aspectos jurídicos y administrativos que fueron consultados, para su opinión o trámite en todas las actividades realizadas en el Parque Arqueológico Tayasal se encontraran revestidas de certeza jurídica y fuesen congruentes con el ordenamiento
- Asesoré en las consultas y la emisión de opiniones técnicas en los casos que fueron asignados por parte de la Administración del Parque Arqueológico Tayasal o que fueron requeridas por parte de autoridades superiores.
- Asesoré en las consultas y la emisión de opiniones jurídicas en los casos que fueron requeridos por parte de la Administración del Parque Arqueológico Tayasal o que fuesen requeridas por parte de autoridades superiores.
- Asesoré para la emisión de opinión técnica referente a todos los proyectos de carácter legal que formularón las diferentes actividades del Parque D Arqueológico Tayasal.
- Asesoré en la revisión y redacción de cualquier memorando, oficio, circular, instrucción laboral, acuerdo, providencia o resolución del Parque E
- Asesoré en el seguimiento de los procesos jurídicos que se encuentran en desarrollo por parte del Parque Arqueológico Tayasal.
- Asesoré a la Administración del Parque en el cumplimiento de la normativa legal vigente en materia de protección legal del Patrimonio Cultural y Natural de la Nación.

GERSON GABRIEL SAGASTUME RECINOS

Lic. Jose Leonel Ziesse Altán

Administrador.

Nombre Completo del Contratista

Parque Arqueológico Tayasal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera) Lic. José Leonel Ziesse Alvan

Administrador

Parque Arqueológico Tayasal

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural